



## COMUNE DI CASTELSARACENO

PROVINCIA DI POTENZA

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

*n. 78 del 26 maggio 2017*

|                 |  |
|-----------------|--|
| <b>OGGETTO:</b> | Liquidazione incentivo per funzioni tecniche art. 113 D.Lgs. 50/2016. Lavori di riparazione e ripristino funzionale Via Planula. |
|-----------------|--|

#### **IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA F.F.**

**Preso atto** che nella fase preventiva della formazione della presente determinazione, sono state espletate con esito positivo: sia le valutazioni previste dall'art. 6 della legge 07/08/1990, n. 241, che il controllo di regolarità amministrativa e contabile, di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

**Visto** il decreto sindacale prot.n. 6049 del 28.11.2012 di nomina del Responsabile dell'Area Tecnica, nella persona del Geom. Iacovino Egidio;

**Visto** il Decreto sindacale n. 6 dell'11.11.2015, con la quale sono state attribuite temporaneamente al Segretario Comunale le funzioni di responsabile dell'area tecnica, con il potere di adozione degli atti gestionali a rilevanza esterna, di cui all'art. 107, commi 2 e 3, lett. d), f) e g), del d.lgs 267/2000, relativamente a procedimenti che coinvolgono lo stesso responsabile dell'area, con obbligo di astensione, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. d) del d.lgs 18 agosto 2000, n. 267;

**Richiamato** l'art. 31, comma 12, del D.Lgs 18.04.2016, n. 50, il quale prevede che il soggetto responsabile dell'unità organizzativa competente in relazione all'intervento, individua preventivamente le modalità organizzative e gestionali attraverso le quali garantire il controllo effettivo da parte della stazione appaltante sull'esecuzione delle prestazioni, programmando accessi diretti del RUP o del direttore dei lavori sul luogo dell'esecuzione stessa, nonché verifiche, anche a sorpresa, sull'effettiva ottemperanza a tutte le misure mitigative e compensative, alle prescrizioni in materia ambientale, paesaggistica, storico-architettonica, archeologica e di tutela della salute umana impartite dagli enti e dagli organismi competenti. Il documento di programmazione, corredato dalla successiva relazione su quanto effettivamente effettuato, costituisce obiettivo strategico nell'ambito del piano della performance organizzativa dei soggetti interessati e conseguentemente se ne tiene conto in sede di valutazione dell'indennità di risultato. La valutazione di suddetta attività di controllo da parte dei competenti organismi di valutazione incide anche sulla corresponsione degli incentivi di cui all'articolo 113;

**Acquisito** il Piano degli obiettivi e delle performance 2016 – 2018 per l'anno 2016, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 25.07.2016, esecutiva ai sensi di legge, il quale reca tra gli obiettivi strategici dell'Ente l'"Attivazione della programmazione dell'attività di controllo del RUP e relazione di quanto effettivamente effettuato anche ai fini dell'attribuzione dell'incentivo di progettazione";

**Ricordato** che, con deliberazione di Giunta Comunale n. 06 del 03.02.2016, esecutiva ai sensi di legge, si è proceduto all'approvazione del Sistema di misurazione e valutazione delle performance avente validità per l'anno 2016, mancante della compiuta disciplina della valutazione di cui all'oggetto, con conseguente adattamento di quella in vigore alla materia in esame;

**Richiamati:**

- Il regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs 30.03.2001, n. 165, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 16.04.2013, n. 62, pubblicato nella G.U. n. 129 del 04.06.2013, ed in vigore dal 19.06.2013, ed in particolare l'art. 7;
- Il codice di comportamento dell'Ente, come risulta dal documento prot. n. 4161 del 27.06.2016, unitamente alla relazione illustrativa prot. n. 4162 del 27.06.2016, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 17.06.2016, esecutiva ai sensi di legge;
- Il Piano Triennale di prevenzione della corruzione 2016-2018 prot. n. 559 del 22.01.2016, comprensivo della sezione dedicata al Programma triennale per la trasparenza e l'integrità anni 2016-2018 prot. n. 560 del 22.01.2016, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 03 del 27.01.2016, esecutiva ai sensi di legge;
- Gli artt. 74 e successivi del C.C.D.I. 2016/2020;
- La deliberazione di Giunta Comunale n. 108 del 23.12.2016, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Regolamento per la disciplina della ripartizione del fondo per le funzioni tecniche, di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016;

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n. 59 del 6.6.2011, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il progetto definitivo/esecutivo dei lavori di riparazione e ripristino funzionale Via Planula dell'importo di €. 102.000,00;

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 4.2.2015, con la quale l'intervento di riparazione e ripristino funzionale di Via Planula è stato incluso nella scheda progetto n. 1 "PIC riqualificazione e arredo urbano" del Documento Programmatico P.O. Val d'Agri;

**Vista** la determinazione dirigenziale n. 515 del 26.5.2015 del Dirigente della Struttura di Progetto Val d'Agri, con la quale è stato rimodulato ed approvato il Documento Programmatico del Comune di Castelsaraceno ed è stato finanziato l'intervento in oggetto con i fondi del P.O. Val d'Agri;

**Vista** la Determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 60 del 28.4.2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata accertata la regolare esecuzione dei lavori e liquidati gli atti contabili finali;

**Rilevato** che agli atti di ufficio non risulta che:

- Il R.U.P. sia incorso nella violazione degli obblighi imposti a suo carico e che non abbia svolto i compiti assegnati con la dovuta diligenza;
- siano state approvate varianti in corso d'opera originate da errori od omissioni del progetto esecutivo;
- si siano avuti incrementi di costi;
- si siano avuti ritardi nell'esecuzione dei lavori;

per cui non sussistono cause di esclusione e/o di riduzione di cui all'art. 4, commi 8 e 9, del regolamento per la disciplina della ripartizione del fondo delle funzioni tecniche;

**Acquisiti** gli atti inerenti la progettazione ed esecuzione dei lavori in esame, effettuate le verifiche sull'avvenuta pubblicazione nella sezione amministrazione trasparente e considerati i seguenti atti:

1. il programma attività da svolgere dal personale dipendente nell'ambito dei lavori di riparazione e ripristino funzionale Via Planula;
2. l'accertamento attività svolte da personale dipendente nell'ambito dei lavori di riparazione e ripristino funzionale Via Planula, prot. n. 2765 del 10.05.2017;

**Richiamato** il verbale n. 11-2017 del 15.05.2017 dell'Organismo di controllo interno prot. n. 2879 del 16.05.2017, trasmesso con nota prot. n. 2280 del 16.05.2017, con il quale si è proceduto alla redazione della scheda di valutazione della P.O. Area Tecnica per i lavori di "riparazione e ripristino funzionale Via Planula";

**Valutato** l'esito positivo della valutazione della P.O. Area Tecnica per i lavori di "riparazione e ripristino funzionale Via Planula", per cui è possibile dare seguito al riconoscimento del diritto ripartizione del fondo delle funzioni tecniche per il medesimo intervento;

**Acquisita** la proposta di riparto e pagamento dell'incentivo per funzioni tecniche del Responsabile del Procedimento prot. n. 2536 del 27.04.2017 per i lavori suddetti, riportante l'importo dell'incentivo, con l'indicazione dei dipendenti che hanno svolto le attività, le relative percentuali di ripartizione dell'incentivo ed i corrispettivi valori assoluti;

Ritenuto di liquidare gli incentivi come risulta nella scheda allegata, dopo averne accertata la regolarità;

#### DETERMINA

1. di rendere la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di prendere atto dell'esito positivo della valutazione della P.O. Area Tecnica per i lavori di "riparazione e ripristino funzionale Via Planula", giusto verbale n. 11-2017 del 15.05.2017 dell'Organismo di controllo interno prot. n. 2879 del 16.05.2017, trasmesso con nota prot. n. 2280 del 16.05.2017, per cui è possibile dare seguito al riconoscimento del diritto ripartizione del fondo delle funzioni tecniche per il medesimo intervento;
3. di approvare la proposta di riparto e pagamento dell'incentivo per funzioni tecniche del Responsabile del Procedimento prot. n. 2536 del 27.04.2017, per i lavori di "riparazione e ripristino funzionale Via Planula";
4. di liquidare e pagare al dipendente Egidio Iacovino la somma di €. 880,42, come meglio specificato nell'allegata proposta di riparto, a titolo di incentivo per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113, del D.Lgs. 18.4.2016, n. 50;
5. di imputare la spesa di €. 880,42 sul Cap. 20130 "Spese tecniche strada Planula"; Mis. 10; Prog. 05; Tit. 02; Residui 2016 del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario;
6. di dare atto che la somma occorrente è finanziata con fondi del P.O. Val d'Agri;
7. di dare atto che il presente atto è soggetto a pubblicazione nella sezione amministrazione trasparente – personale;
8. di trasmettere la presente determinazione in originale alla segreteria per l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 del D. Lgs. 267/00.



Il Responsabile dell'Area Tecnica F.F.  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Filomena PANZARDI

*F.F.*

**PARERI ACQUISITI NELLA FASE PREVENTIVA DELLA FORMAZIONE DELL'ATTO**

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

Visti gli artt. 147 bis e 153, comma 5, del T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

Esprime parere preventivo favorevole/contrario di regolarità contabile e di copertura finanziaria

*PRIMO ACCREDITO DEI FONDI O  
QUANTORNO DELLA RICERCA DI  
ACCREDITO DEI FONDI*

Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
Rag. Rosario D'ORSI



**PUBBLICAZIONE**

N. \_\_\_\_\_ DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 (quindici) giorni continui e consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Castelsaraceno, li \_\_\_\_\_

L'Impiegato addetto

\_\_\_\_\_