



COMUNE DI CASTELSARACENO
- Provincia di POTENZA -

Rep. 332

CONTRATTO - DISCIPLINARE

Per Incarico Tecnico relativo alla Direzione dei Lavori per gli Interventi di Riqualificazione e Arredo Urbano del Centro Abitato e dei Nuclei Rurali di Frusci e Miraldo - Lotto n. 1 Barriere Stradali e Lotto n. 2 Arredo Urbano.

* * * *

L'anno duemilasedici, addì 27 del mese di Aprile (27-04-2016) nella residenza Comunale con la presente scrittura privata, fra i Signori:

- 1) Il geom. Egidio IACOVINO, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Castelsaraceno, il quale agisce in nome e per conto del Comune di Castelsaraceno, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, Cod. Fiscale 83000190765 e Partita IVA 00605020767, di seguito indicato più brevemente **COMUNE**;
- 2) ATP costituita da :

- a) **Geom. Enzo CARLOMAGNO** nato a Sapri (Sa) il 07/11/1985, residente a Castelsaraceno, c/da Frusci n°28, iscritto all'ordine dei Geometri della Provincia di Potenza, col n. 3052 - P.IVA 01679370765;
- b) **Ing. Annamaria VITALE** nata a Lagonegro (Pz) il 30/05/1987, residente a Castelsaraceno, c/da Miraldo n°95, iscritto all'ordine degli Ingegneri della Provincia di Potenza, col n. 2960 - C.F. VTL NMR 87E70 E409C;

di seguito indicati più brevemente **INCARICATI o TECNICI INCARICATI o RTP** (*Raggruppamento Temporaneo tra Professionisti*).

PREMESSO CHE

Il Comune intende procedere alla realizzazione dei lavori indicati in oggetto.

In considerazione dell'impossibilità dell'Ufficio Tecnico di adempiere ai servizi tecnici indicati in oggetto, si è proceduto all'espletamento della procedura negoziata, senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art. 91, comma 2, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, per l'individuazione del soggetto a cui affidare l'incarico:

TUTTO CIÒ PREMESSO

si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1) Oggetto dell'incarico

Il Comune, in forza della determinazione n. 42 del 07/04/2016 del Responsabile del Servizio Tecnico, e con le modalità riportate nella presente convenzione, affida all'incaricati, che accettano, l'incarico professionale di Direzione Lavori, Liquidazione, Misure e Contabilità per i lavori indicati in oggetto.

A) DIREZIONE LAVORI E CONTABILITÀ:

L'incaricato dovrà ottemperare a tutte le prestazioni previste dalle vigenti normative in rapporto agli obblighi del Direttore dei Lavori.

In particolare, ai sensi del "Titolo VIII - Capo "I del Regolamento degli Appalti di cui al D.P.R. n. 207/2010, l'ufficio di Direzione Lavori è preposto alla direzione ed al controllo tecnico, contabile ed amministrativo dell'esecuzione dell'intervento nel rispetto degli impegni contrattuali e delle disposizioni contenute nello stesso Regolamento all'art. 123 e successivi.

Gravi ritardi rispetto al piano temporale di esecuzione dei lavori (cronoprogramma) dovranno essere debitamente e tempestivamente comunicati alla Stazione Appaltante.

Ricade altresì, nelle competenze del Direttore Lavori, il parere formulato in termini di relazione riservata per il tentativo di accordo bonario, di cui all'art. 240 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163. Il Direttore dei Lavori è tenuto a rispettare ed a far rispettare le norme capitolari circa gli obblighi dell'appalto e la qualità dei materiali. Dovrà inoltre rispettare ogni altro onere previsto a carico della direzione lavori da normative legislative, regolamenti e dalla regola dell'arte costruttiva.

La stessa dovrà utilizzare tutte le informazioni e le segnalazioni fornite dall'eventuale ispettore di cantiere nominato dalla stazione appaltante, nonché il controllo sul corretto svolgimento dell'attività di quest'ultimo.

Art. 2) Restituzione degli elaborati, anche su supporto informatico.

Di tutta la documentazione dovranno essere rese, senza costi aggiuntivi per il Comune, in quanto ricomprese nelle spese tecniche per la direzione lavori e contabilità, le necessarie copie cartacee;

I tecnici, oltre alle copie cartacee, sono tenuti a consegnare al Comune una copia in formato digitale su supporto CD-ROM dei seguenti elaborati:

– rilievi e progetto, – relazioni tecniche – elenco prezzi unitari – computi metrici estimativi – capitolati speciali.

1) per quanto riguarda gli elaborati grafici questi dovranno essere:

– preferibilmente in formato DWG (disegno in versione Autocad o da programmi similari);

– in subordine possono essere in formato DXF (sempre compatibile con il programma Autocad);

2) per quanto riguarda gli elaborati alfanumerici, essi potranno essere restituiti in qualsiasi formato, preferibilmente compatibile con i tradizionali programmi di Office Automation.

3) per quanto attiene al preventivo di spesa e relativi componenti, essi potranno essere restituiti in qualsiasi formato database di computo nazionali.

Anche questo onere si intende compreso nelle spese forfettizzate di cui all'art. 6.

Art. 3) Assistenza tecnica dell'Amministrazione Comunale.

L'Amministrazione Comunale si impegna a fornire all'incaricato tutto quanto in proprio possesso ed utile alla formazione del Progetto.

L'Amministrazione Comunale si impegna infine a garantire i rapporti con i propri uffici e con gli altri interlocutori interessati dallo studio attraverso il Responsabile Unico del Procedimento.

Art. 4) Adempimenti

L'Amministrazione Comunale si impegna a fornire all'incaricato tutto quanto in proprio possesso ed utile alla formazione del Progetto.

L'Amministrazione Comunale si impegna infine a garantire i rapporti con i propri uffici e con gli altri interlocutori interessati dallo studio attraverso il Responsabile Unico del Procedimento.

Art. 5) Termine di consegna e penale

Il termine di tempo prescritto per la presentazione degli elaborati viene stabilito come segue:

- Direzione Lavori, misure e contabilità lavori, emissione tempestiva dei documenti dei singoli S.A.L. e del Conto finale, entro i termini specificati nel C.S.A. e dalla vigente legislazione.

- certificato di regolare esecuzione, emissione entro tre mesi dalla ultimazione dei lavori.

Le scadenze temporali sopra indicate non tengono conto di eventuali ritardi relativi a prestazioni non di competenza del Professionista (recepimento del catasto e dei preventivi per la sistemazione dei sottoservizi interferenti, acquisizione di pareri ufficiali di Organi preposti, Conferenze di servizi, attività professionali fornite dal Committente attraverso tecnici direttamente incaricati, verifiche e validazioni progettuali di cui agli artt. dal 44 al 59 del D.P.R. n. 207/2010 o altro) e ad esso non imputabili.

Art. 6) Compenso professionale – Ammontare dello stesso.

L'onorario ed il rimborso delle spese per l'esecuzione delle prestazioni del Professionista indicate all'art. 1, determinati tenendo conto delle prestazioni tecniche da svolgere, in base al *Decreto 31 ottobre 2013, n.143*, del grado di complessità dell'opera da progettare/realizzare e nel rispetto della dignità della professione in relazione all'art. 2233 del Codice Civile, nonché tenendo conto di un importo presunto dell'opera dichiarato dalla Committente di € 228.085,80 (*diconsi Euro duecentoventottomilaottantacinque/80*) oltre IVA, si conviene di determinarli come segue:

- DIREZIONE LAVORI, Misure e Contabilità in complessivi € 10.298,57 (*diconsi € diecimiladuecentonovantotto/57*);

Gli onorari sopra descritti sono compresi di rimborso spese, a detti compensi si dovrà aggiungere il Contributo Integrativo nella misura come per legge, ai sensi dell'art. 10 della Legge 3 gennaio 1981, n. 6, oltre all'I.V.A. in vigore al momento della fatturazione.

Qualora nella vigenza dell'incarico dovessero sorgere esigenze in merito a modifiche e/o integrazioni della progettazione tali da far presumere un aumento dell'importo delle competenze rispetto alle previsioni originarie, il professionista ne darà tempestiva comunicazione all'Amministrazione e procederà solamente dopo aver sottoscritto un disciplinare integrativo del presente, successivamente ad apposito atto di integrazione dell'impegno di spesa. In mancanza di tale preventiva procedura, il Comune non riconoscerà l'eventuale pretesa di onorario aggiuntivo. Gli importi sono presunti e, pertanto, andranno commisurati e concordati in via preventiva. L'incaricato non può affidare a terzi, persone o società, l'esecuzione dell'incarico ricevuto, né parte dello stesso, salvo perciò che concerne le indagini geologiche e sismiche, i sondaggi e fermo restando che in tal caso il professionista dovrà preliminarmente acquisire il benessere della Amministrazione e che ogni onere farà capo all'incaricato. Il compenso previsto dal presente disciplinare d'incarico sarà unico, inoltre non saranno riconosciuti onorari a vacanza. Per la realizzazione degli interventi i professionisti dovranno attenersi scrupolosamente a quanto previsto dalla Direttiva C.I.C.O. - Struttura Staff Politiche e Programmi Comunitari Area Monitoraggio, approvata con D.G.R. n. 300/2005 e successive modificazioni ed interazioni.

Art. 7) Modalità di pagamento del compenso professionale

Il pagamento delle competenze di cui al precedente art. 6 avverrà dietro presentazione di regolari fatture secondo le seguenti modalità:

- i compensi relativi alla fase di esecuzione verranno corrisposti, entro 60 giorni, proporzionalmente e congiuntamente agli stati di avanzamento liquidati all'impresa esecutrice.

Art. 8) Oneri vari

Le parti dichiarano che il presente atto assolve l'imposta sul valore aggiunto e pertanto richiederanno l'eventuale registrazione a tassa fissa soltanto in caso d'uso a norma dell'art. 5, comma 2, del d.P.R. 26 aprile 1986, n. 131. Sono a carico dei professionisti le spese del presente atto e consequenziali, nonché i diritti richiesti dall'ordine professionale per l'emissione dei pareri di congruità e/o opinamento delle parcelle se ed in quanto richieste dal Comune. Sono a carico del Comune solo le spese relative all'I.V.A. ed al Contributo Integrativo C.I.P.A.G./INARCASSA.

Art. 9) Coperture assicurative

Ai sensi dell'art. 111 del D.Lgs. n. 163/2006 il progettista incaricato della progettazione dovrà essere munito, a far data dall'approvazione del progetto posto a base di gara, di una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, per tutta la durata dei lavori e sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio. La polizza del progettista deve coprire oltre alle nuove spese di progettazione, anche i maggiori costi che il Comune potrebbe sopportare per le varianti, di cui all'art. 132, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006 resi necessari in corso di esecuzione. La mancata presentazione della polizza di garanzia da parte dell'incaricato, esonera il Comune dal pagamento della parcella professionale. Il progettista si obbliga a riprogettare i lavori a proprie cure e spese senza oneri o costi di sorta a carico della Stazione Appaltante, nei casi di cui all'art. 105, comma 3, del d.P.R. n. 554/1999. La nuova progettazione dovrà avvenire nei termini di cui all'art. 6, ridotti proporzionalmente all'importo dei lavori residui.

Art. 10) Facoltà di revoca e clausola risolutiva espressa

L'Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio, può avvalersi della facoltà di recedere dal contratto ai sensi del 1° comma dell'art. 2237 del Codice Civile, ed utilizzare, con le modalità ritenute più opportune, il lavoro effettivamente svolto fino al momento del recesso. In tale ipotesi l'incaricato avrà diritto al compenso previsto dalla legge.

Ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile il Comune si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione in danno del contratto nel caso si verifichi una delle seguenti ipotesi:

- 1) Ritardo nella consegna degli elaborati progettuali superiore a 30 giorni dal termine previsto al precedente art. 6.
- 2) Accertamento di una evidente incapacità professionale e/o organizzativa nella redazione ed ideazione del progetto e/o della conduzione dell'incarico di direzione lavori.

Art. 11) Controversie

Si conviene che le eventuali controversie riguardanti l'applicazione della presente Convenzione verranno esaminate con spirito di amichevole composizione.

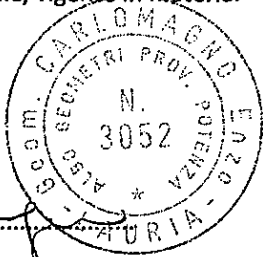
E' esclusa la competenza arbitrale ed ogni controversia dovesse insorgere relativamente all'interpretazione del presente disciplinare, ove non vengano definite in via transattiva, saranno deferite all'autorità giudiziaria competente che fin d'ora si identifica nel tribunale di Lagonegro.

Art. 12) Richiamo alle norme generali

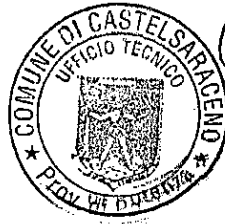
Per quanto altro non espressamente stabilito con la presente convenzione, si fa riferimento alla normativa, sia nazionale sia regionale, vigente in materia.

I Tecnici Incaricati

F. Celone
Antonio M. de



Per il COMUNE



John Ceccarone

SCRITTURA PRIVATA di ASSOCIAZIONE TEMPORANEA PROFESSIONISTI

Con la presente scrittura privata i sottoscritti:

- **Geom. CARLOMAGNO Enzo**, nato a Sapri (Sa) il 07/11/1985 e residente in Castelsaraceno (Pz) alla c/da Frusci n° 28, iscritto all'Albo dei Geometri e Geometri Laureati della Provincia di Potenza dal 2007 col n° 3052, c.f. CRL NZE 85S07 I422N, p.IVA 01679370765;
- **Ing. Annamaria VITALE**, nata a Lagonegro (Pz) il 30/05/1987 e residente in Castelsaraceno (Pz) alla c/da Miraldo n° 95, iscritta all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Potenza dal 2015 col n° 2960, c.f. VTLNMR87E70E409C.

I sottoscritti, cittadini italiani, convengono:

premesse

che il Comune di CASTELSARACENO con determinazione del responsabile del settore tecnico n. 163 del 22 Ottobre 2015, ha affidato l'incarico tecnico relativo a **Direzione dei Lavori** per gli Interventi di Riqualificazione e Arredo Urbano del Centro Abitato e dei Nuclei Rurali di Frusci e Miraldo - Lotto n. 1 Barriere Stradali e Lotto n. 2 Arredo Urbano.

Che al fine di formalizzare il suddetto incarico si rende necessario procedere alla costituzione della predetta Associazione Temporanea dei Professionisti;

tutto ciò premesso

i sottoscritti con la presente dichiarano:

- a) Di costituire, come costituiscono, tra di loro, Associazione Temporanea di Professionisti, al fine di assumere l'incarico in premessa citato.
- b) L'affidamento dell'incarico comporterà la responsabilità solidale degli associati per l'esecuzione delle prestazioni professionali in oggetto, ciascuno per le rispettive mansioni, nei confronti dell'Ente Appaltante.
- c) La presente Associazione Temporanea di Professionisti si scioglierà automaticamente senza bisogno di formalità o adempimenti:
 - con il completo adempimento degli obblighi contrattuali;
 - per il verificarsi di una delle cause di estinzione del contratto di appalto previste dal vigente ordinamento;
- d) di nominare quale Capogruppo della costituita Associazione Temporanea di Professionisti, il geom. CARLOMAGNO Enzo, conferendogli mandato speciale di rappresentanza, irrevocabile e gratuito, affinché in proprio ed in nome e per conto dei costituiti professionisti temporaneamente associati, abbia a stipulare tutti gli atti contrattuali e non, necessari od opportuni per l'affidamento, la gestione e l'esecuzione di dette prestazioni professionali. Il rapporto di mandato non determina di per sé organizzazione o associazione fra i professionisti riuniti, ognuno dei quali conserva la propria autonomia ai fini di gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali.
- e) I sottoscritti concordano le seguenti modalità con cui verranno ripartite tra i sottoscrittori i compiti/mansioni e i compensi dovuti per l'espletamento delle attività professionali come analiticamente riportato nella seguente tabella esplicativa:

Associato	Compiti e mansioni	% di riparto del compenso
Enzo CARLOMAGNO	<i>DIREZIONE LAVORI, Misure e Contabilità</i>	90,0 %
Annamaria VITALE		10,0 %

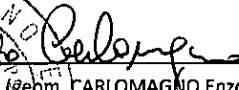
e eventualmente specificato da successivi accordi organizzativi. Gli stessi dovranno inoltre partecipare a tutte le fasi di loro competenza previste per la realizzazione del progetto e per il completo assolvimento dell'incarico.

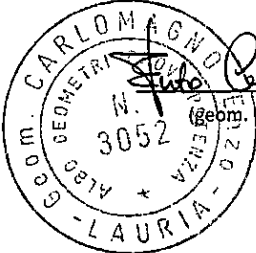
- f) Tutte le spese di interesse comune, come ad es. quelle inerenti la produzione del progetto , rilievi, sopralluoghi e ogni altra eventuale spesa comunque connessa con le attività professionali affidate saranno ripartite in ugual misura tra tutti gli associati, per quanto di competenza.
- g) Tutta la documentazione e le informazioni di carattere tecnico e metodologico, fornite da uno dei soggetti ad un altro, dovranno essere considerate da quest'ultimo di carattere confidenziale. Esse non potranno essere utilizzate, per scopi diversi da quelli per i quali sono state fornite, senza una preventiva autorizzazione scritta dal soggetto che le ha fornite. Ciascuno dei soggetti avrà cura di applicare le opportune misure per mantenere circoscritte le informazioni e le documentazioni ottenute.
- h) L'effettiva attività professionale avrà inizio con la sottoscrizione della convenzione d'incarico e terminerà con il pagamento a saldo delle spettanze professionali dovute per le prestazioni eseguite. Modifiche al presente atto potranno essere apportate in forma scritta solo con accettazione unanime dei costituiti .

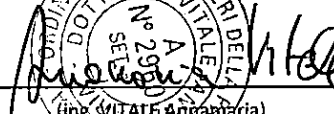
Letto, confermato e sottoscritto.

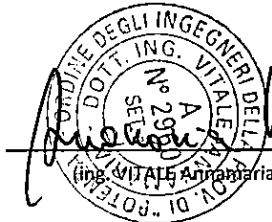
Castelsaraceno, li 27/04/2016

Gli Associati


 (Geom. CARLOMAGNO Enzo)




 (Ing. VITALE Annamaria)



- DICHIARAZIONE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 -

OGGETTO: "Conferimento Incarico Tecnico relativo alla Direzione dei Lavori per gli Interventi di Riqualificazione e Arredo Urbano del Centro Abitato e dei Nuclei Rurali di Frusci e Miraldo - Lotto n. 1 Barriere Stradali e Lotto n. 2 Arredo Urbano."

La sottoscritta ing. VITALE Annamaria, nata a Lagonegro (Pz) il 30/05/1987 e residente in Castelsaraceno (Pz) alla c/da Miraldo n° 95, iscritta all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Potenza dal 2015 al n° 2960, c.f. VTL NMR 87E70 E409C,

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 sexies della Legge 31/05/1965 n. 575 introdotto dall'art. 7 della Legge 19/03/1990 n. 55, che:


- Né a proprio carico e né a carico delle altre persone con lui conviventi sussistono provvedimenti definitivi che applichino una misura di prevenzione antimafia o dispongono, anche in via provvisoria, di divieti o decadenze previsti dalla Legge sopra richiamata e di non essere a conoscenza dell'esistenza di procedimenti in corso di prevenzione o penali, che possano comportare l'applicazione di tali misure;
- Non si trova in alcuna delle condizioni previste dal 1° comma dell'art. 15 della Legge 19/03/1990 n. 55.

DICHIARA inoltre:


- Di non avere rapporti con l'Amministrazione Comunale di Castelsaraceno (Pz) o con altri enti che vietano l'esercizio della libera professione, né altri rapporti che siano in contrasto con l'incarico che si è conferitogli;
- Di essere in regola in materia di regolarità contributiva.

Castelsaraceno, li 27/04/2016

In fede



(ing. VITALE Annamaria)



- DICHIARAZIONE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 -

OGGETTO: "Conferimento Incarico Tecnico relativo alla Direzione dei Lavori per gli Interventi di Riqualificazione e Arredo Urbano del Centro Abitato e dei Nuclei Rurali di Frusci e Miraldo - Lotto n. 1 Barriere Stradali e Lotto n. 2 Arredo Urbano."

Il sottoscritto geom. CARLOMAGNO Enzo, nato a Sapri (Sa) il 07/11/1985 e residente in Lauria (Pz) alla Via R. Scotellaro n° 155/A, iscritto all'Albo dei Geometri e Geometri Laureati della Provincia di Potenza dal 2007 al n° 3052, c.f. CRL NZE 85S07 I422N, p.IVA 01679370765,

DICHIARA

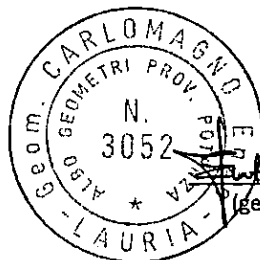
ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 sexies della Legge 31/05/1965 n. 575 introdotto dall'art. 7 della Legge 19/03/1990 n. 55, che:

- Né a proprio carico e né a carico delle altre persone con lui conviventi sussistono provvedimenti definitivi che applichino una misura di prevenzione antimafia o dispongono, anche in via provvisoria, di divieti o decadenze previsti dalla Legge sopra richiamata e di non essere a conoscenza dell'esistenza di procedimenti in corso di prevenzione o penali, che possano comportare l'applicazione di tali misure;
- Non si trova in alcuna delle condizioni previste dal 1° comma dell'art. 15 della Legge 19/03/1990 n. 55.

DICHIARA inoltre:

- Di non avere rapporti con l'Amministrazione Comunale di Castelsaraceno (Pz) o con altri enti che vietano l'esercizio della libera professione, né altri rapporti che siano in contrasto con l'incarico che si è conferitogli;
- Di essere in regola in materia di regolarità contributiva.

Castelsaraceno, li 27/04/2016



In fede

Enzo Carlo Magno
Geom. CARLOMAGNO Enzo