



COMUNE DI CASTELSARACENO
(PROVINCIA DI POTENZA)

COPIA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE
N. 10 del 30.04.2016

OGGETTO:	D. LGS. 23.06.2011 N. 118 - APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE AI SENSI DELL'ART. 170 DEL TUEL N. 267/2000.
----------	---

L'anno duemilasedici e questo giorno trenta del mese di aprile alle ore 17,32 nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunito il Consiglio Comunale, convocato con avvisi spediti nei modi e termini di legge, in sessione ordinaria ed urgente in prima convocazione.

Alla trattazione dell'argomento in oggetto in seduta pubblica risultano presenti ed assenti i Sigg.:

N.	COGNOME E NOME		PRESENTI	ASSENTI
1	ROSANO Rocco	Sindaco	SI	
2	CIRIGLIANO Roberto	Consigliere	SI	
3	DE SANTIS Vito	Consigliere	SI	
4	LARDO Angelo	Consigliere	SI	
5	MIRAGLIA Mariapina	Consigliere	SI	
6	CASCINI Prospero Antonio	Consigliere	SI	
7	IANNELLA Carmela	Consigliere		SI

Assegnati n.7 - In carica n. 7 - Presenti n. 6 - Assenti n. 1

Presiede il Dott. Ing. Rocco ROSANO in qualità di Sindaco;

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Filomena PANZARDI.

Il Presidente constatato il numero legale degli intervenuti,

DICHIARA

Aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, e ss.mm.i.;

Letto lo Statuto Comunale;

Dato atto che, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, il responsabile dell'Area Finanziaria sulla proposta della presente deliberazione per quanto concerne la regolarità tecnica, amministrativa e contabile ha espresso parere favorevole;

Dato atto, pertanto, che è stato assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto il controllo di regolarità tecnica, amministrativa e contabile ex art. 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Dato atto che il Segretario Comunale ha evidenziato in più occasioni la necessità di presentare il DUP al Consiglio per le relative determinazioni, ai sensi dell'art. 97 D.Lgs. 267/2000;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", recante norme relative alla predisposizione e l'approvazione del bilancio annuale di previsione, nonché alla programmazione finanziaria degli enti locali ed in particolare l'art. 170 che così recita:

"1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.

2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente."

Letta la faq n. 10 del 22.10.2015 della commissione Arconet, con la quale è stato chiarito che:

- a) il DUP è presentato dalla Giunta entro il 31 luglio "per le conseguenti deliberazioni". Pertanto il Consiglio riceve, esamina, discute il DUP presentato a luglio e delibera. La deliberazione del Consiglio concernente il DUP può tradursi:
 - in una approvazione, nel caso in cui il documento di programmazione rappresenta gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
 - in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento.
- b) la deliberazione del DUP presentato a luglio costituisce una fase necessaria del ciclo della programmazione dell'ente;
- c) l'assenza di un termine per la deliberazione concernente il DUP, al fine di lasciare agli enti autonomia nell'esercizio della funzione di programmazione e di indirizzo politico, fermo restando che il Consiglio deve assumere "le conseguenti deliberazioni". Il termine del 15 novembre per l'aggiornamento del DUP comporta la necessità, per il Consiglio di deliberare il DUP in tempi utili per la presentazione dell'eventuale nota di aggiornamento. La deliberazione consiliare concernente il DUP non è un adempimento facoltativo, anche se non è prevista alcuna sanzione;
- d) è necessario il parere dell'organo di revisione sulla delibera di giunta a supporto della proposta di deliberazione del Consiglio, reso secondo le modalità previste dal regolamento dell'ente, considerato che la deliberazione del Consiglio concernente il DUP presentato a luglio ha, o un contenuto di indirizzo programmatico, o costituisce una formale approvazione;
- e) la nota di aggiornamento al DUP, è eventuale, in quanto può non essere presentata se sono verificate entrambe le seguenti condizioni:
 - il DUP è già stato approvato in quanto rappresentativo degli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
 - non sono intervenuti eventi da rendere necessario l'aggiornamento del DUP già approvato;
- f) se presentato, lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo. Pertanto è predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al DLgs 118/2011;
- g) lo schema di nota di aggiornamento al DUP e lo schema di bilancio di previsione sono presentati contestualmente entro il 15 novembre, unitamente alla relazione dell'organo di revisione, secondo le modalità previste dal regolamento dell'ente;

- h) la nota di aggiornamento, se presentata, è oggetto di approvazione da parte del Consiglio. In quanto presentati contestualmente, la nota di aggiornamento al DUP e il bilancio di previsione possono essere approvati contestualmente, o nell'ordine indicato.
- i) la disciplina concernente la presentazione del DUP si applica anche agli enti in gestione commissariale.
- j) in caso di rinvio del termine di presentazione del DUP, la specifica disciplina concernente i documenti di programmazione integrati nel DUP deve essere rispettata.

Richiamato il comunicato della Conferenza Stato – Città ed Autonomie Locali, con il quale è stato reso noto il parere favorevole reso nella seduta del 20.10.2015 alla proroga del termine di presentazione del DUP al 31.12.2015;

Letto l'allegato A/1 al D.Lgs 118/2011 "Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio";

Richiamati:

- il D.L. 06/12/2011, n. 201, conv. in legge 22/12/2011, n. 214;
- la legge 27.12.2013, n. 147;
- la legge 23/12/2014, n. 190;
- il D.L. 31.12.2014, n. 192, conv. in legge 27.02.2015, n. 11;
- la legge 28.12.2015, n. 208;
- la legge regionale 09.02.2016, n. 3;

Acquisite:

- la circolare n. 32 del 23.12.2015 e la circolare n. 12 del 23.03.2016 del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato recanti indicazioni sul bilancio 2016;
- la circolare n. 5 del 10.02.2016 del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato recante le nuove regole di finanza pubblica per il triennio 2016/2018 per gli enti territoriali;
- le Questioni sulla corretta applicazione dei nuovi principi contabili della competenza finanziaria introdotti dal D.Lgs n. 118/2011, integrato e corretto dal D.Lgs n. 126/2014", approvate dalla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per la Basilicata con deliberazione n. 3/SEZAUT/2016/INPR del 19.01.2016;
- le "Linee di indirizzo per la formazione del bilancio 2016/2018 e per l'attuazione della contabilità armonizzata negli enti locali, approvate dalla Corte dei Conti – Sezioni delle Autonomie con deliberazione n. 9/SEZAUT/2016/INPR del 18.03.2016;
- le "Linee generali di attività e programma di controllo per il 2016" approvate con la delibera della Corte dei Conti Sezione - Regionale di controllo per la Basilicata n. 1/2016/INPR del 28.01.2016, di cui di è preso atto con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 29.02.2016 e con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 29.02.2016, esecutive ai sensi di legge;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno 01.03.2016, con il quale è stato stabilito che il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2016/2018 è prorogato al 30.04.2016;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento di Contabilità;

Visto lo schema di Documento Unico di Programmazione – bilancio di previsione 2016-2018, all'uopo predisposto dal Responsabile dell'Area Finanziaria ed approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 83 del 30.12.2015, esecutiva ai sensi di legge, per la successiva presentazione al Consiglio Comunale;

Considerato che con la Faq. n. 10 del 22.10.2015 della commissione Arconet alla lettera c), sopra riportata, è stato chiarito che la deliberazione consiliare concernente il DUP non è un adempimento facoltativo, anche se non è prevista alcuna sanzione;

Preso atto che si è ritenuto di non presentare in precedenza al Consiglio Comunale il Documento Unico di Programmazione – bilancio di previsione 2016-2018 come sopra approvato, tenuto conto che non è prevista alcuna sanzione, in quanto:

- è stato redatto sulla base dei dati finanziari del bilancio di previsione 2015 previsti per l'anno 2016;
- è stato redatto prevedendo nel corso dell'anno 2016 n. 2 cessazioni dal servizio di personale dipendente, mentre allo stato è certa soltanto n. 1 cessazione;
- è stato redatto non provvedendo all'aggiornamento del fondo crediti di dubbia esigibilità;

- è stato redatto alla luce dei trasferimenti del 2015, non tenendo conto del nuovo e consistente taglio al fondo di solidarietà, con conseguente incidenza sulle previsioni in entrata del bilancio 2016;
- inoltre, la programmazione dei lavori pubblici per il triennio 2016/2018 necessita di aggiornamento, come adottata con deliberazione di G.C. n. 21 del 16.03.2016;

Preso atto che ciò stante la Giunta Comunale ha ritenuto di procedere direttamente alla predisposizione della Nota di aggiornamento;

Visto lo schema di Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2016/2018, all'uopo predisposto dal Responsabile dell'Area Finanziaria, ed approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 46 del 20.04.2016, esecutiva ai sensi di legge, per la successiva presentazione al Consiglio Comunale;

Acquisiti agli atti del Consiglio Comunale:

- il Documento Unico di Programmazione – bilancio di previsione 2016-2018, il cui schema è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 83 del 30.12.2015, esecutiva ai sensi di legge;
- la Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2016/2018, il cui schema è stato approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 46 del 20.04.2016, esecutiva ai sensi di legge;

Visto il parere del Revisore dei Conti, di cui al verbale n. 25 del 29.04.2016, al prot. n. 2952 del 30.04.2016, da cui consta in relazione alla Nota di aggiornamento la constatazione della sua completezza in base ai contenuti del principio contabile 4/1, con relativa adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore, e la necessità di sottoporre al Consiglio Comunale il Documento Unico di Programmazione – bilancio di previsione 2016-2018, il cui schema è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 83 del 30.12.2015, onde consentirgli di assumere le proprie determinazioni;

Ritenuto in questa sede procedere all'esame e adozione delle occorrenti e necessarie determinazioni in merito ai suddetti documenti, destinati a rappresentare gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio Comunale per il triennio 2016/2018;

Ritenuto, pertanto, di non approvare lo schema di Documento Unico di Programmazione – bilancio di previsione 2016-2018, come approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 83 del 30.12.2015, esecutiva ai sensi di legge, in quanto:

- è stato redatto sulla base dei dati finanziari del bilancio di previsione 2015 previsti per l'anno 2016;
- è stato redatto prevedendo nel corso dell'anno 2016 n. 2 cessazioni dal servizio di personale dipendente, mentre allo stato è certa soltanto n. 1 cessazione;
- è stato redatto non provvedendo all'aggiornamento del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- è stato redatto alla luce dei trasferimenti del 2015, non tenendo conto del nuovo e consistente taglio al fondo di solidarietà, con conseguente incidenza sulle previsioni in entrata del bilancio 2016;
- è stato redatto sulla base di una programmazione dei lavori pubblici per il triennio 2016/2018 necessitante di aggiornamento, come adottata successivamente con deliberazione di G.C. n. 21 del 16.03.2016;

Valutato, invece, necessario approvare la Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2016/2018, così composta:

- a) Sezione strategica, con riferimento alla durata del mandato amministrativo 2015/2020;
- b) Sezione operativa, con riferimento al triennio 2016/2018;

in quanto il suddetto documento di programmazione rappresenta gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio Comunale per il triennio 2016/2018;

Sentito il Capogruppo di Minoranza, Prof. Cascini Prospero Antonio, il quale evidenzia il carattere fortemente irrealistico della programmazione dell'Amministrazione, priva della necessaria connessione con il contesto amministrato e chiaramente agnostica delle criticità locali, procedendo alla lettura e relative constatazioni su parti della Nota di aggiornamento al DUP, con richiesta di chiarimenti;

Sentito il Presidente, il quale fa presente che il DUP rappresenta la programmazione pluriennale dell'Ente, comprensiva di obiettivi strategici e di obiettivi operativi, ed è elaborazione e sviluppo del programma di mandato e della pianificazione di dettaglio negli anni di consiliatura. Lamenta come nella esposizione del Capogruppo di Minoranza siano omesse le parti di programmazione di mandato effettivamente realizzate da questa Amministrazione;

Per quanto esposto;

Con voti favorevoli n. 5, contrari nessuno, astenuti n. 1 (Cascini Prospero Antonio), espressi per alzata di mano;

DELIBERA

1. di prendere atto di quanto esposto in narrative e che in questa sede si intende interamente riportato a farne parte integrante e sostanziale;
2. di non approvare lo schema di Documento Unico di Programmazione – bilancio di previsione 2016-2018, come adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 83 del 30.12.2015, esecutiva ai sensi di legge;
3. di approvare la Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2016/2018, in conformità allo schema adottato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 46 del 20.04.2016, esecutiva ai sensi di legge, così composto:
 - a) Sezione strategica, con riferimento alla durata del mandato amministrativo 2015/2020;
 - b) Sezione operativa, con riferimento al triennio 2016/2018;in quanto il documento di programmazione rappresenta gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio Comunale per il triennio 2016/2018;
4. di allegare il presente atto unitamente al documento approvato al bilancio di previsione finanziario 2016/2018 in corso di approvazione;
5. di disporre che una copia del presente provvedimento sia trasmessa, per quanto di rispettiva competenza, ai Responsabili di Area;
6. di inserire il presente atto nella sezione amministrazione trasparente – bilanci – bilancio preventivo;
7. di dichiarare separatamente la presente deliberazione immediatamente eseguibile, con voti favorevoli n. 5, contrari nessuno, astenuti n. 1 (Cascini Prospero Antonio), espressi per alzata di mano, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto.

Visto: sulla proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, per quanto concerne la regolarità tecnica e amministrativa e contabile si dichiara di aver espresso parere come riportato nel testo deliberativo.

Il responsabile del servizio interessato
F.to Rag. Rosario D'ORSI

Il responsabile del servizio finanziario
F.to Rag. Rosario D'ORSI

Letto, approvato e sottoscritto come segue:

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Filomena PANZARDI

Il Presidente
F.to Dott. Ing. Rocco ROSANO

Visti gli atti di ufficio, si attesta che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale dalla data odierna e vi rimarrà per 15 (quindici) giorni continui e consecutivi.

Dalla residenza Municipale, li 4 MAG. 2016

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Filomena PANZARDI

Visti gli atti di ufficio, si attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 4 MAG. 2016 perché dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, e ss.mm.ii..

Dalla residenza Municipale, li 4 MAG. 2016

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Filomena PANZARDI

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ per il decorso termine di 10 giorni dalla data di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Dalla residenza Municipale, li

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Filomena PANZARDI

Visti gli atti di ufficio, si attesta che la presente deliberazione è copia conforme all'originale.

Dalla residenza Municipale, li 4 MAG. 2016

Il Segretario Comunale
(Dott.ssa Filomena PANZARDI)



(Handwritten signature)