



COMUNE DI CASTEL SARACENO  
(PROVINCIA DI POTENZA)

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 104 del 21.12.2016

|          |  |
|----------|--|
| OGGETTO: | PROGRAMMA DEL FABBISOGNO DI PERSONALE EE.FF. 2017/2019. PROVVEDIMENTI. ADEMPIMENTI CONNESSI. |
|----------|--|

L'anno Duemilasedici e questo giorno ventuno del mese di dicembre alle ore 13:00 nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale, convocata nelle forme di legge.

Alla trattazione dell'argomento in oggetto in seduta pubblica risultano presenti ed assenti i Sigg.:

| N. | COGNOME E NOME     | CARICA      | PRESENTI | ASSENTI |
|----|--------------------|-------------|----------|---------|
| 1  | ROSANO Rocco       | Sindaco     | SI       |         |
| 2  | LARDO Angelo       | Vicesindaco | SI       |         |
| 3  | MIRAGLIA Mariapina | Assessore   |          | SI      |

Assegnati n. 3 - In carica n. 3 - Presenti n. 2 - Assenti n. 1  
Presiede il Dott. Ing. Rocco ROSANO in qualità di Sindaco;  
Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Filomena PANZARDI.  
Il Presidente constatato il numero legale degli intervenuti,

DICHIARA

aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, e ss.mm.i.;  
Letto lo Statuto Comunale;

ACCERTATO che sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, nella fase preventiva della formazione dell'atto, è stato espletato il controllo di regolarità tecnica, amministrativa e contabile, ed è stato espresso parere favorevole per quanto concerne la regolarità tecnica, amministrativa dal Responsabile dell'Area Amministrativa e per quanto concerne la regolarità contabile è stato espresso parere favorevole dal Responsabile dell'Area Finanziaria, considerando che la spesa per il personale che si andrà a sostenere nell'esercizio 2017 è stata calcolata tenendo conto dell'accordo Governo e sindacati di recente raggiunto che prevede un aumento medio mensile di € 85,00;

DATO ATTO, pertanto, che è stato assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto il controllo di regolarità tecnica, amministrativa e contabile ex art. 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

ACQUISITO che gli Enti Locali, nel rispetto dei principi fissati dal D.Lgs 18/08/2000, n. 267, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione delle risorse umane, nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, di servizio e dei compiti loro attribuiti;

CONSIDERATO che gli Enti Locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse, per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;

PRESO ATTO che gli organi di vertice delle Amministrazioni Locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;

ACQUISITO che i Comuni con meno di 15.000 abitanti, che non versino nelle situazioni strutturalmente deficitarie, non sono tenuti alla previa rilevazione dei carichi di lavoro, ai sensi dell'art. 3, comma 11, L. 24/12/1993, n. 537, ai fini della programmazione triennale del fabbisogno del personale e della rideterminazione della dotazione organica;

VISTI i CC.CC.NN.LL. Comparto Regioni - Autonomie Locali del 31/03/1999, del 01/04/1999, del 14/09/2000, del 05/10/2001, del 22/01/2004, del 09/05/2006, del 11/04/2008 e del 31/07/2009 e constatato che l'andamento della spesa del personale di questo Ente, registratosi negli ultimi anni, in sostanza è da ricondurre alle previsioni contrattuali nazionali di comparto e delle intese aziendali;

ACQUISITO come tale obiettivo non debba necessariamente essere raggiunto soltanto attraverso una riduzione degli organici, ma anche attraverso processi di razionalizzazione e riorganizzazione amministrativa;

RICORDATO che questo Ente è soggetto all'applicazione delle disposizioni dettate in materia di pareggio di bilancio;

VISTO l'articolo 33 del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165, nel testo modificato da ultimo dall'articolo 16 della legge 12/11/2011, n. 183, il quale prevede che le pubbliche amministrazioni che abbiano situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure di riequilibrio delle risorse umane, dandone comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica;

RICHIAMATE le disposizioni di cui all'articolo 14, commi da 25 a 31, del D.L. 31/05/2010, n. 78, conv. nella legge 30/07/2010, n. 122, e all'articolo 16, commi da 1 a 16, del D.L. 13/08/2011, n. 138, conv. nella legge 14/09/2011, n. 148, in merito alla gestione associata delle funzioni fondamentali per i Comuni aventi popolazione inferiore a 1.000 e compresa tra 1.001 e 5.000 abitanti;

RIVELATO che entro i termini di legge già più volte prorogati questo ente dovrà esercitare in forma associata tutte le funzioni amministrative e tutti i servizi pubblici spettanti, ai sensi dell'articolo 30 del testo unico di cui al decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000, ovvero a mezzo unione di comuni, con evidenti conseguenze sul piano della gestione delle risorse umane e inevitabile carattere provvisorio delle presenti disposizioni;

Richiamato l'art. 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, il quale:

- al comma 557 ha disposto che per gli enti sottoposti alle regole del patto di stabilità interno (ora pareggio di bilancio) assicurano la riduzione delle spese di personale al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali,

garantendo la dinamica retributiva ed occupazionale con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia.

- Al comma 557-bis ha disposto che, ai fini dell'applicazione della suddetta norma, costituiscono spese di personale anche quelle sostenute per i rapporti di collaborazione continuata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'articolo 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente.
- Al comma 557-ter ha disposto che, in caso di mancato rispetto della suddetta norma, si applica il divieto di cui all'art. 76, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133.

Letto l'art. 16 del D.L. 24.06.2016, n. 113, conv. in legge 07.08.2016, n. 160, il quale prevede:

*"1. All'articolo 1, comma 557, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, la lettera a) e' abrogata.*

*1-bis. All'articolo 1, comma 228, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, dopo il primo periodo e' inserito il seguente: «Ferme restando le facolta' assunzionali previste dall'articolo 1, comma 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, per gli enti che nell'anno 2015 non erano sottoposti alla disciplina del patto di stabilita' interno, qualora il rapporto dipendenti-popolazione dell'anno precedente sia inferiore al rapporto medio dipendenti-popolazione per classe demografica, come definito triennialmente con il decreto del Ministro dell'interno di cui all'articolo 263, comma 2, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, la percentuale stabilita al periodo precedente e' innalzata al 75 per cento nei comuni con popolazione inferiore a 10.000 abitanti.*

*1-ter. A decorrere dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, nelle regioni in cui sia stato ricollocato il 90 per cento del personale soprannumerario delle province, i comuni e le citta' metropolitane possono riattivare le procedure di mobilita'.*

*1-quater. All'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, dopo l'ottavo periodo e' inserito il seguente: «Sono in ogni caso escluse dalle limitazioni previste dal presente comma le spese sostenute per le assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'articolo 110, comma 1, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.*

*1-quinquies. All'articolo 1, comma 450, lettera a), della legge 23 dicembre 2014, n. 190, le parole: «che abbiano un rapporto tra spesa di personale e spesa corrente inferiore al 30 per cento» sono soppresse.»;*

Considerato il rispetto dei vincoli dettati dal legislatore per il tetto di spesa del personale per l'anno 2016 come risulta dai dati previsionali del Bilancio di previsione finanziario 2016/2018, come segue:

| SPESA DEL PERSONALE             |                      |
|---------------------------------|----------------------|
| VALORE MEDIO TRIENNIO 2011-2013 | PREVISIONE ANNO 2017 |
| 422.393,11                      | 394.408,00           |

Preso atto che la spesa del personale è destinata a ridursi drasticamente per l'anno 2017 per effetto di n. 2 cessazioni dal servizio avvenute nel corso del corrente anno;

DATO ATTO che il rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, comma 557, come consta dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 30.11.2016, esecutiva ai sensi di legge, comporta per il Comune:

- la non applicazione del divieto di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale, come sancito dall'art. 76, comma 4, D.L. 25/08/2008, n. 112, conv. in legge 06/08/2008, n. 133, richiamato dall'art. 1, comma 557 ter, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;
- la non applicazione del divieto di avvalersi di personale a tempo determinato, con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, con contratti di formazione lavoro, od altri rapporti formativi, della somministrazione di lavoro, del lavoro accessorio, di cui all'articolo 70, comma 1, lettera d) del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, e successive modificazioni ed integrazioni, come sancito dall'art. 9, comma 28, D.L. 31/05/2010, n. 78, conv. in legge 30/07/2010, n. 122;

RIVELATO che:

- alla luce delle esigenze organizzative e funzionali dell'Ente non ha più motivo di lasciare vacante il posto di cat. C, provvedendo alla sua soppressione;
- alla luce delle esigenze organizzative e funzionali dell'Ente non ha motivo di lasciare vacanti i posti di cat. B e C, resisi vacanti nel 2016, provvedendo alla loro soppressione;
- alla luce delle esigenze organizzative e funzionali dell'Ente si rende necessario procedere all'assunzione a tempo parziale e a tempo determinato di n. 1 unità di cat. D, addetto stampa, fino alla scadenza del mandato amministrativo del sindaco;

EVIDENZIATO che si rende necessario elaborare il programma del fabbisogno del personale EE.FF. 2017/2019, con conseguente necessaria rideterminazione della dotazione organica, ai fini della predisposizione del bilancio di previsione finanziario 2017/2019 e dei suoi allegati;

EVIDENZIATO che, alla luce di quanto sopra esposto, è stato predisposto dal Responsabile dell'Area Finanziaria il programma del fabbisogno di personale EE.FF. 2017/2019, così come consta dal documento posto in allegato al presente atto a farne parte integrante e sostanziale;

VISTE a tale fine:

- La circolare n. 42 del 01/08/2002 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;
- La circolare 11/04/2003 Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica;
- la circolare n. 9 del 17/02/2006 del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato;
- La circolare n. 20 del 26/04/2006 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento Funzione Pubblica;
- La circolare n. 3 del 02/05/2006 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica;
- La circolare n. 28 del 14/06/2006 del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato;
- n. 3/2014 prot. n. 16277 del 18.03.2014 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica;
- prot. n. 60/GAB del 12.05.2014 del Ministro per gli Affari Regionali e le Autonomie, del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione, del Ministro dell'Economia e delle Finanze;
- n. 4/2014 prot. n. 23777 del 28.04.2014 del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione;

RICORDATO che con nota n. 7379 del 30.11.2016 è stata fornita alle OO.SS. di categoria e alla RSU debita informazione preventiva, ai sensi dell'art. 7 C.C.N.L. Comparto Regioni - Autonomie Locali del 01/04/1999;

ACQUISITO il parere del revisore dei conti in merito alla programmazione del fabbisogno di personale EE.FF. 2017/2019 rilasciato in data 15/12/2016, in atti al prot. n. 7707 del 16.12.2016;

PER quanto esposto;

Con votazione unanime favorevole espressa nelle forme di legge;

#### **DELIBERA**

1. Di prendere atto di quanto esposto in narrativa e che in questa sede si intende interamente riportato a farne parte integrante e sostanziale;
2. Di approvare il programma del fabbisogno di personale EE.FF. 2017/2019, così come consta dal documento allegato al presente atto a farne parte integrante e sostanziale, con la contestuale rilevazione della spesa, che si renderà necessaria per l'attivazione del programma stesso, elaborato in attuazione delle risultanze della deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 30.11.2016, esecutiva ai sensi di legge;
3. Di disporre la rideterminazione della dotazione organica del personale, così come consta dal documento di cui al precedente punto 2), dando atto che la spesa conseguente sarà regolarmente prevista nel bilancio pluriennale del periodo considerato;

4. Di demandare al Responsabile dell'Area Finanziaria l'adozione degli atti conseguenti al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs 18/08/2000, n. 267, e ss.mm.ii.;
5. Di dichiarare, con separata ed unanime votazione favorevole, la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, stante l'urgenza della sua attuazione.



## COMUNE DI CASTELSARACENO

PROVINCIA DI POTENZA

### PROGRAMMA DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE ARTICOLAZIONE DEGLI UFFICI 2017/2019

La dotazione organica complessiva alla data del 30.11.2016 è la seguente:

| CAT.   | PROFILO PROFESSIONALE | POSTI    |         | A TEMPO |          |
|--------|-----------------------|----------|---------|---------|----------|
|        |                       | PREVISTI | COPERTI | PIENO   | PARZIALE |
| D      | Istruttore direttivo  | 2        | 2       | 2       | 0        |
| C      | Istruttore            | 7        | 5       | 7       | 0        |
| B      | Esecutore             | 1        | 0       | 1       | 0        |
| A      | Operatore             | 1        | 1       | 1       | 0        |
| Totale |                       | 11       | 8       | 11      | 0        |

La dotazione organica per Area al 30.11.2016 è la seguente:

#### Area Amministrativa

| CAT.   | PROFILO PROFESSIONALE        | POSTI    |         | A TEMPO |          |
|--------|------------------------------|----------|---------|---------|----------|
|        |                              | PREVISTI | COPERTI | PIENO   | PARZIALE |
| C      | Istruttore socio - culturale | 1        | 0       | 1       | 0        |
| C      | Servizi generali             | 1        | 1       | 1       | 0        |
| C      | Agente polizia locale        | 2        | 1       | 2       | 0        |
| B      | Esecutore servizi generali   | 1        | 0       | 1       | 0        |
| A      | Operatore servizi vari       | 1        | 1       | 1       | 0        |
| Totale |                              | 6        | 3       | 6       | 0        |

#### Area Finanziaria

| CAT.   | PROFILO PROFESSIONALE     | POSTI    |         | A TEMPO |          |
|--------|---------------------------|----------|---------|---------|----------|
|        |                           | PREVISTI | COPERTI | PIENO   | PARZIALE |
| D      | Istruttore direttivo      | 1        | 1       | 1       | 0        |
| C      | Istruttore area contabile | 1        | 1       | 1       | 0        |
| C      | Istruttore area tributi   | 1        | 1       | 1       | 0        |
| Totale |                           | 3        | 3       | 3       | 0        |

#### Area Tecnica

| CAT.   | PROFILO PROFESSIONALE      | POSTI    |         | A TEMPO |          |
|--------|----------------------------|----------|---------|---------|----------|
|        |                            | PREVISTI | COPERTI | PIENO   | PARZIALE |
| D      | Istruttore direttivo       | 1        | 1       | 1       | 0        |
| C      | Istruttore servizi tecnici | 1        | 1       | 1       | 0        |
| Totale |                            | 2        | 2       | 2       | 0        |

96

Il fabbisogno triennale per il personale non prevede alcuna assunzione dall'esterno a tempo indeterminato nel triennio 2017/2019. Si rende opportuno sopprimere n. 1 posto di cat. C Istruttore socio – culturale ormai vacante da anni, n. 1 posto di Agente polizia locale cat. C e n. 1 posto di Esecutore servizi generali cat. B, resisi vacanti nel corso dell'anno 2016. Con le seguenti risultanze:

ANNO 2017

| N. | Cat. | Profilo    | Principali motivi a base delle modifiche | Area           |
|----|------|------------|--|----------------|
| -1 | C    | Istruttore | vacanza in organico                      | Amministrativa |

ANNO 2018

| N. | Cat. | Profilo    | Principali motivi a base delle modifiche | Area           |
|----|------|------------|--|----------------|
| -1 | C    | Istruttore | vacanza in organico                      | Amministrativa |

ANNO 2019

| N. | Cat. | Profilo   | Principali motivi a base delle modifiche | Area |
|----|------|-----------|--|------|
| -1 | B    | Esecutore | vacanza in organico                      | -1   |

Con la seguente dotazione organica complessiva per il periodo 2017/2019:

| CAT.   | PROFILO PROFESSIONALE | POSTI    |         | A TEMPO |          |
|--------|-----------------------|----------|---------|---------|----------|
|        |                       | PREVISTI | COPERTI | PIENO   | PARZIALE |
| D      | Istruttore direttivo  | 2        | 2       | 2       | 0        |
| C      | Istruttore            | 5        | 5       | 5       | 0        |
| B      | esecutore             | 0        | 0       | 0       | 0        |
| A      | operatore             | 1        | 1       | 1       | 0        |
| Totale |                       | 8        | 8       | 8       | 0        |

La dotazione organica per Area per singolo anno per il triennio di riferimento è la seguente:

Area Amministrativa

| CAT.   | PROFILO PROFESSIONALE        | POSTI    |         | A TEMPO |          |
|--------|------------------------------|----------|---------|---------|----------|
|        |                              | PREVISTI | COPERTI | PIENO   | PARZIALE |
| C      | Istruttore socio - culturale | 1        | 1       | 1       | 0        |
| C      | Agente polizia locale        | 1        | 1       | 1       | 0        |
| A      | Operatore servizi vari       | 1        | 1       | 1       | 0        |
| Totale |                              | 3        | 3       | 3       | 0        |

Area Finanziaria

| CAT.   | PROFILO PROFESSIONALE     | POSTI    |         | A TEMPO |          |
|--------|---------------------------|----------|---------|---------|----------|
|        |                           | PREVISTI | COPERTI | PIENO   | PARZIALE |
| D      | Istruttore direttivo      | 1        | 1       | 1       | 0        |
| C      | Istruttore area contabile | 1        | 1       | 1       | 0        |
| C      | Istruttore area tributi   | 1        | 1       | 1       | 0        |
| Totale |                           | 3        | 3       | 3       | 0        |

Area Tecnica

| CAT.   | PROFILO PROFESSIONALE      | POSTI    |         | A TEMPO |          |
|--------|----------------------------|----------|---------|---------|----------|
|        |                            | PREVISTI | COPERTI | PIENO   | PARZIALE |
| D      | Istruttore direttivo       | 1        | 1       | 1       | 0        |
| C      | Istruttore servizi tecnici | 1        | 1       | 1       | 0        |
| Totale |                            | 2        | 2       | 2       | 0        |

La soppressione e/o conversione dei posti, che progressivamente si renderanno liberi, sarà oggetto di apposita deliberazione di programmazione delle risorse umane dell'Ente.

UTILIZZO DI CONTRATTI DI LAVORO FLESSIBILE

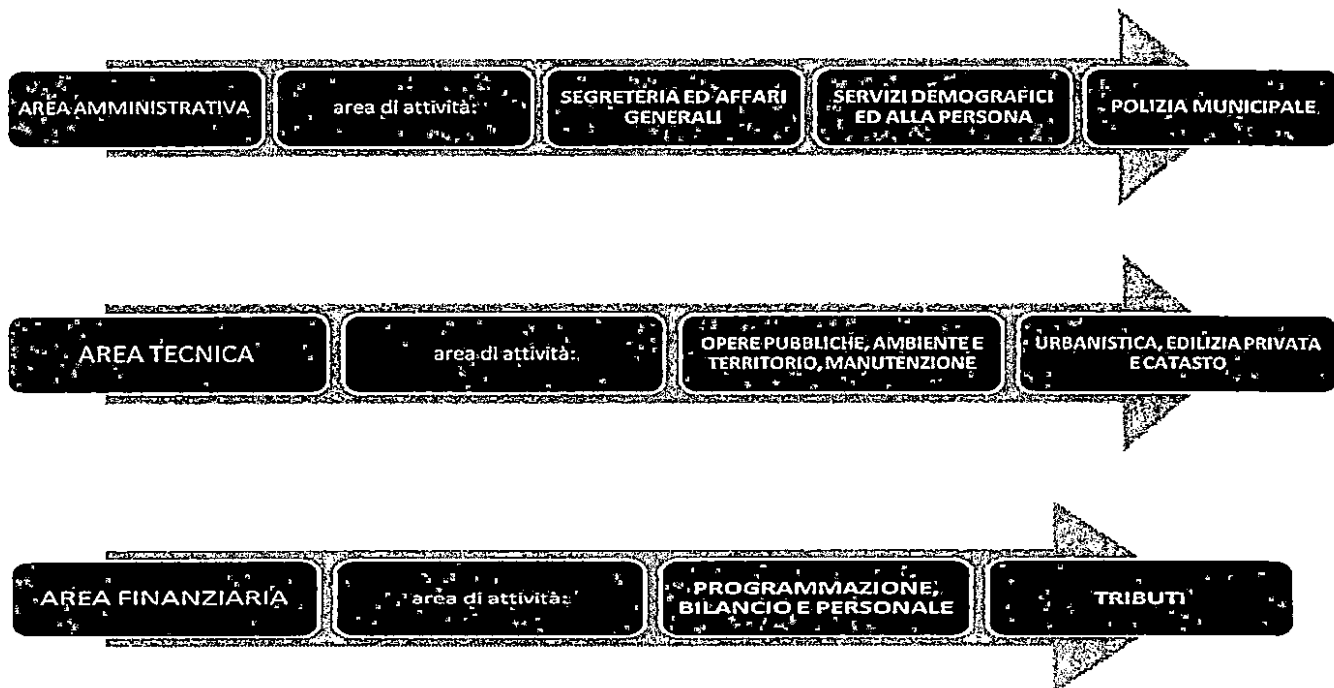
La dotazione organica del Comune non prevede alcuna trasformazione dell'orario di lavoro, con conseguente mancata applicazione dei commi 100 e 101 della L. 24/12/2007, n. 244.

Per l'anno 2017 è prevista n. 1 assunzione a tempo determinato cat. D posizione economica iniziale addetto Ufficio stampa fino a scadenza del mandato del Sindaco.

Per il triennio di riferimento è esclusa la possibilità di avvalersi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altra pubblica amministrazione, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge n. 311 del 30.12.2004 (Finanziaria 2005).

Allo stato sono in corso le verifiche a cura dell'Area Amministrativa della possibilità di far ricorso per finalità socio – assistenziali del lavoro accessorio, di cui all'articolo 70, comma 1, lettera d) del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, e successive modificazioni ed integrazioni, previa verifica del rispetto di quanto sancito dall'art. 9, comma 28, D.L. 31/05/2010, n. 78, conv. in legge 30/07/2010, n. 122.

ARTICOLAZIONE DEGLI UFFICI



*Handwritten signature*





**COMUNE DI CASTELSARACENO**  
- Provincia di POTENZA -

C.A.P. 85031  
Tel. 0973 832013

Comune di Castelsaraceno  
Provincia di Potenza

Cod. Fisc. 83000190765  
Telefax 0973 832573

Prot. 2016 0007707 Ingresso  
Ore: 10,29 del 16/12/2016



**Data 15/12/2016**

**AL SINDACO**

**AL SEGRETARIO COMUNALE**

**AL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO**

**OGGETTO: Parere sulla proposta di delibera di giunta di adozione del PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2017 -2019"**

In allegato si trasmette il parere in oggetto.

**IL REVISORE DEI CONTI**  
(dott. Costantino ALIBERTI)



COMUNE DI CASTELSARACENO  
- Provincia di POTENZA -

C.A.P. 85031  
Tel. 0973 832013

Cod. Fisc. 83000190765  
Telefax 0973 832573

VERBALE N. 49 DEL GIORNO 15/12/2016

IL REVISORE DEI CONTI

Visto l'art. 239, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 che prevede il rilascio di " pareri, con le modalità stabilite dal regolamento , in materia di: 1) strumenti di programmazione economico-finanziaria; 2) proposta di bilancio di previsione verifica degli equilibri e variazioni di bilancio; 3) modalità di gestione dei servizi e proposte di costituzione o di partecipazione ad organismi esterni; proposte di ricorso all'indebitamento; 5) proposte di utilizzo di strumenti di finanza innovativa, nel rispetto della disciplina statale vigente in materia; 6) proposte di riconoscimento di debiti fuori bilancio e transazioni; 7) proposte di regolamento di contabilità, economato-provveditorato, patrimonio e di applicazione dei tributi locali ..... Nei pareri sono suggerite all'organo consiliare le misure atte ad assicurare l'attendibilità delle impostazioni. I pareri sono obbligatori. L'organo consiliare è tenuto ad adottare i provvedimenti conseguenti o a motivare adeguatamente la mancata adozione delle misure proposte dall'organo di revisione".

Visto l'art. 147 del D.lgs. n. 267/2000

Visto l'art. 49 del D.lgs. n. 267/2000

Visto l'art. 94 del regolamento di contabilità dell'ente approvato con delibera consiliare n. 12 del 15/06/2015 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la proposta di delibera di giunta inviata il 14/12/2016 protocollo n. 7667 di adozione del **PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2017-2019"**

Considerato che dall'esame del piano proposto emerge la necessità di:

1. Non prevedere assunzioni di personale a tempo indeterminato.
2. Non rilevare la presenza di personale in esubero
3. Determinare la dotazione organica dell'Ente in 8 unità con la soppressione di due posti di istruttore categoria C e di un posto di esecutore categoria B.

Considerato il carattere provvisorio delle presenti determinazioni programmatiche in quanto l'Ente dovrà in applicazione delle disposizioni previste dall'art. 14, commi da 25 a 31 del D.L.n.78/2010 e dall'art. 16 commi da 1 a 16 del d.l. 138/2011 dovrà gestire tutte le funzioni fondamentali in forma associata;

Considerato che la previsione della spesa per il personale, così come riepilogata nel prospetto che segue redatto nelle more dell'elaborazione della proposta definitiva del bilancio di previsione e con riserva di ulteriore verifica in sede di analisi del bilancio di previsione 2017, rispetta essenzialmente il principio della sua riduzione, garantendo il mantenimento della dinamica retributiva e occupazionale assicurando, così come disposto dal comma 557 quater dell'art. 1, della Legge n. 296/06, novellato in ultimo dall'art. 3 comma 5 bis del Dl. n. 90/2014, come convertito dalla Legge n. 114/2014, la riduzione della spesa prevista rispetto al valore medio del triennio precedente.



COMUNE DI CASTELSARACENO  
- Provincia di POTENZA -

C.A.P. 85031  
Tel. 0973 832013

Cod. Fisc. 83000190765  
Telefax 0973 832573

| SPESA PER IL PERSONALE          |                     |
|---------------------------------|---------------------|
| VALORE MEDIO TRIENNIO 2011-2013 | SPESA PREVISTA 2017 |
| EURO 422.393,11                 | EURO 397.408,00     |

| Spesa impegnata                                     | Media 2011/2013   | Previsione 2017   |
|---|-------------------|-------------------|
| Spese intervento 01                                 | 463.124,21        | 377.792,00        |
| Spese intervento 03                                 | 8.366,92          | 2.000,00          |
| Irap intervento 07                                  | 32.193,62         | 28.182,00         |
| Altre spese da specificare:                         |                   |                   |
| <b>Totale spese di personale (C)</b>                | <b>503.684,75</b> | <b>407.974,00</b> |
| (-) Componenti escluse*                             | 81.291,63         | 13.566,00         |
| (=) Componenti assoggettate al limite di spesa* (A) | 422.393,12        | 394.408,00        |

**ESPRIME**

Parere favorevole, come indicato in premessa, all'adozione del piano triennale 2017-2019. Raccomando il costante monitoraggio della spesa per il personale.

**IL REVISORE DEI CONTI**  
(dott. Costantino ALIBERTI)

Visto: sulla proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, per quanto concerne la regolarità tecnica e amministrativa e contabile si dichiara di aver espresso parere come riportato nel testo deliberativo.

Il responsabile del servizio interessato

F.to Dott. Ing. Rocco ROSANO

Per Il responsabile del servizio finanziario

F.to Rag. Rosario D'ORSI

Letto, approvato e sottoscritto come segue:

Il Segretario Comunale

F.to Dott.ssa Filomena PANZARDI

Il Presidente

F.to Dott. Ing. Rocco ROSANO

Visti gli atti di ufficio, si attesta che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale dalla data odierna e vi rimarrà per 15 (quindici) giorni continui e consecutivi.

Dalla residenza Municipale, li 23 DIC. 2016

Il Segretario Comunale

F.to Dott.ssa Filomena PANZARDI

Visti gli atti di ufficio, si attesta che la presente deliberazione, contestualmente all'affissione viene data comunicazione della presente deliberazione ai capigruppo consiliari come previsto dall'art. 125, del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Dalla residenza Municipale, li 23 DIC. 2016

Il Segretario Comunale

F.to Dott.ssa Filomena PANZARDI

Visti gli atti di ufficio, si attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 23 DIC. 2016 perché dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, e ss.mm.ii..

Dalla residenza Municipale, li 23 DIC. 2016

Il Segretario Comunale

F.to Dott.ssa Filomena PANZARDI

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ per il decorso termine di 10 giorni dalla data di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Dalla residenza Municipale, li

Il Segretario Comunale

F.to Dott. \_\_\_\_\_

Visti gli atti di ufficio, si attesta che la presente deliberazione è copia conforme all'originale.

Dalla residenza Municipale, li 23 DIC. 2016



Il Segretario Comunale

Dott.ssa Filomena PANZARDI

*(Handwritten signature)*